

Zarządzenie nr 6/2020

z dnia 15 kwietnia 2020r.

Kierownika Szkoły Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Lyonie w sprawie zasad i harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2020/2021

Zasady rekrutacji do klasy pierwszej oraz pozostałych klas Szkoły Podstawowej oraz do klasy I Liceum Ogólnokształcącego obowiązujące w Szkole Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Lyonie na rok szkolny 2020/2021

Podstawa prawna:

1. Podstawa prawna:
 - 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz.U. 2019 poz. 1652),
3. Statut Szkoły Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Lyonie
4. Zarządzenie kierownika nr 6/2020 Szkoły Polskiej przy Konsulacie Generalnym RP w Lyonie sprawie zasad i harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2020/2021

1. Termin i miejsce rekrutacji na rok szkolny 2020/2021:

Zapisu dokonują **drogą mailową** rodzice/prawni opiekunowie dzieci **na szkolnego maila: lyon-spk@orpeg.pl**:

w terminie **od 15 kwietnia 2020 do 30 czerwca 2020** do klasy pierwszej lub do pozostałych klas Szkoły Podstawowej uzupełniającej oraz do klasy I Liceum Ogólnokształcącego uzupełniającego.

2. Zasady rekrutacji:

- a) Do klasy pierwszej szkoły podstawowej uzupełniającej pierwszeństwo mają:
 - dzieci 6 i 7 letnie (rocznik 2012 i rocznik 2013 mówiące po polsku, które spełniają obowiązek szkolny we francuskim/lokalnym systemie edukacji.
- b) Szkoła prowadzi rekrutację wyłącznie drogą elektroniczną.

3. Wymagane dokumenty niezbędne do zapisu dziecka:

- a) uzupełniony i podpisany formularz zapisowy wraz z oświadczeniami,
- b) polski akt urodzenia dziecka (lub kopia dowodu osobistego lub paszportu, w przypadku francuskiego aktu urodzenia dołączyć kopię polskiego paszportu dziecka lub kopię polskiego paszportu lub dowodu jednego z rodziców)
- c) numer PESEL dziecka lub (w przypadku braku nr PESEL) nr paszportu dziecka lub nr dowodu osobistego CNI lub ubezpieczenia dziecka
- d) kopia dowodu osobistego rodzica dokonującego zapisu
- e) aktualne zaświadczenie ze szkoły francuskiej/lokalnej o spełnianiu obowiązku szkolnego (należy dostarczyć wychowawcy klasy we wrześniu 2020) Uwaga! Przy zapisie koniecznie należy podać nazwę i adres szkoły francuskiej (école primaire), do której dziecko uczęszcza lub będzie uczęszczać od września 2020 r.
- f) ubezpieczenie szkolne (extra-scolaire na dany rok szkolny) -kopia we wrześniu 2020.

4. Decyzję o przyjęciu dziecka do szkoły podejmuje kierownik szkoły.
5. O wynikach rekrutacji - przyjęciu do szkoły rodzice dziecka zostaną powiadomieni mailowo po zakończeniu okresu rekrutacji.
6. Lista imienna nowych uczniów zapisanych do danej klasy będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń na szkolnym korytarzu w dniu rozpoczęcia roku szkolnego we wrześniu. b.r.
7. W przypadku zwolnienia się miejsca dla dziecka oczekującego na przyjęcie na dany dzień, kierownik poinformuje rodziców telefonicznie o możliwości zapisu.
8. Rekrutacja dotyczy dzieci do klasy pierwszej i pozostałych klas szkoły podstawowej oraz liceum ogólnokształcącego.

KIEROWNIK
Szkoły Polskiej

mgr Elżbieta Blachas